

山西财经大学文件

山财财〔2019〕14号

关于印发《山西财经大学实施“1331工程”统筹推进“双一流”建设专项资金管理办法（试行）》的通知

各学院、科研单位，部、处、室，教辅直属单位：

《山西财经大学实施“1331工程”统筹推进“双一流”建设专项资金管理办法（试行）》业经2019年5月27日校长办公会议研究通过，现印发给你们，请认真组织学习，并遵照执行。



山西财经大学实施“1331 工程”统筹推进 “双一流”建设专项资金管理办法（试行）

第一章 总 则

第一条 为了规范和加强学校实施“1331 工程”统筹推进“双一流”建设专项资金的管理，充分发挥资金使用效益，根据山西省财政厅、山西省教育厅《关于印发〈实施“1331 工程”统筹推进“双一流”建设专项资金管理办法〉的通知》（晋财教〔2018〕99 号）精神，结合学校实际，制定本办法。

第二条 本办法所称专项资金是指省级财政安排用于学校实施“1331 工程”统筹推进“双一流”建设的专项资金和学校预算安排的相应配套建设资金。

第三条 专项资金使用范围为《山西财经大学实施“1331 工程”统筹推进“双一流”建设实施方案》（晋财大校〔2017〕66 号）中所涉及的立德树人、重点学科、重点实验室、重点创新团队、协同创新中心、工程技术研究中心、产业技术创新战略联盟、标志性成果等八项建设计划及其各类项目。

第四条 专项资金纳入学校预算管理，实行“统一领导、分级管理、责任到人”的建设项目经费管理体制。在学校“1331 工程”领导小组领导下，“1331 工程”领导小组办公室负责宏观管理与监督，财务处负责经费收支管理，项目承担单位和项目负责人按照相关财务规定使用专项资金。

第二章 专项资金使用

第五条 专项资金使用应坚持放开搞活与责任明确相结合的原则，注重简政放权，实行负面清单管理，赋予各项目承担单位和项目负责人充分的自主权。除以下禁止或限制的开支内容外，其他开支由项目承担单位和项目负责人本着科学合理、规范使用、注重效益、调动积极性的原则自主安排使用。

禁止开支的负面清单为：基本建设、对外投资、偿还债务、支付利息、支付罚款、捐赠赞助等支出；发放绩效工资（科研项目除外），弥补公用经费开支；与项目建设无关的出国经费开支，行政管理岗位人员的出国经费开支；国家和山西省规定不得开支的其他支出。

限制开支的负面清单为：通过整合资源可以解决的一般性低水平教学科研仪器设备购置，价格很高并且使用率较低的大型设备重复购置，通过资源共享方式可以满足需要的设备购置，列入淘汰专业计划内的学科设备购置等；与项目建设联系不紧密的低水平国外会议；行政管理岗位的通用办公设备购置。国家和山西省规定限制开支的其他支出。

第六条 实行科研项目激励改革，项目承担单位和项目负责人对建设项目进行科学分类，合理确定项目建设中的科研项目，报学校“1331工程”领导小组办公室审核通过后，报省财政厅、教育厅备案。不得将所有项目资金列为科研项目经费。

对列为科研类的建设项目，经费支出可以执行学校科研项目资金管理规定的有关规定。

第七条 专项资金使用坚持专款专用。学校财务处对专项资金单独设账核算，项目承担单位和项目负责人编制项目支出预算并报学校“1331 工程”领导小组办公室审核、财务处备案后，严格按照项目预算执行。

“1331 工程”建设项目经费报销由项目承担单位和项目负责人审批后，财务处审核支付。

第八条 专项资金的支付按照国库集中支付有关规定执行；使用专项资金购买纳入政府采购范围的设备、工程和服务等，应根据山西省和学校相关规定，严格执行政府采购程序。

第九条 使用专项资金形成的固定资产、无形资产等均属国有资产，应按照国有资产管理的相关规定执行。

第十条 项目建设完成后，项目承担单位和项目负责人应当会同相关管理部门及时清理账目与资产，据实编制项目经费决算，于每年 3 月底之前编制本单位项目资金年度收支报告，全面反映项目资金年度收支情况、资金管理情况及取得的绩效等，并报学校“1331 工程”领导小组办公室。

第十一条 专项资金结转和结余部分，按照国家和学校有关结转结余资金管理规定执行。

第十二条 对年度内项目建设进展缓慢、预算执行缓慢，严重影响学校预算执行的项目，学校“1331 工程”领导小组办公室要及时行使项目统筹权，将项目资金调整到项目实施进展快、预算执行进度快的其他“1331 工程”项目上。

第三章 管理与监督

第十三条 项目承担单位是专项资金使用管理的责任主体，行政主要负责人作为第一责任人，应当强化自我约束与规范，健全内部控制与监督约束机制，加强资金管理监督，确保专项资金使用规范安全。项目负责人作为专项资金使用管理的直接责任人，对专项资金使用的合法性、真实性及相关性应承担法律责任，并接受上级和学校相关管理部门的监督检查。

第十四条 学校“1331工程”领导小组办公室对专项资金管理使用情况进行整体绩效评价，评价结果作为制定调整相关政策、安排后续专项资金的参考依据。对资金使用工作不力、进度落后、绩效评价较差的要进行约谈、通报、核减资金；对资金预算执行进度良好、效益突出的加大支持力度。

项目承担单位和项目负责人要开展年度绩效自评工作，并将自评报告报学校“1331工程”领导小组办公室；对跨年度的建设项目开展中期绩效评价，并将自评报告报学校“1331工程”领导小组办公室。

第十五条 项目承担单位和项目负责人应当按学校信息公开有关规定公开专项资金使用情况，自觉接受监督，保证资金使用科学高效、公开透明。

第十六条 项目承担单位和项目负责人应严格遵守财务制度和财经纪律，自觉接受审计、监察、财政及主管部门的监督检查。如发现有截留、挤占、挪用专项资金的行为，以及因管理不善导致资金浪费、资产毁损的，依据有关法律法规追究责任、严肃处理。

第四章 附 则

第十七条 本办法由财务处和学校“1331 工程”领导小组办公室负责解释。

第十八条 本办法自发布之日起施行。

送：校领导

山西财经大学校长办公室

2019 年 6 月 5 日印发

共印 13 份